

LICEO SCIENTIFICO STATALE "NICCOLÒ COPERNICO"



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Via Planis 25 – 33100 UDINE
Tel. +39 0432 504190
CF 80015230305

WEB www.liceocopernico.edu.it
PEC udps05000p@pec.istruzione.it
Email udps05000p@istruzione.it



Prot. n. VEDI SEGNETURA DIGITALE

Udine, 21 ottobre 2026

Oggetto: **AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI E TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "COPERNICO SUMMER LAB".**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

CUP	C24D26002040007	CNP	ESO4.6.A4.A-FSEPFR- 2026-117
-----	-----------------	-----	------------------------------

VISTO	il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante 'Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche' e ss.mm.ii.;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, 'Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche';
VISTO	che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTA	la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
VISTO	l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";
VISTI	i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro (CCNL) del Comparto e dell'Area Istruzione e Ricerca vigenti;

VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025-2028 (aggiornamento approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 5 del 08 gennaio 2026);
VISTI	i Regolamenti (UE) n. 2021/1057, 2021/1058 e 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio;
VISTO	il Programma Nazionale 'PN Scuola e Competenze 2021-2027' a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
VISTO	il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 79 dell'11 maggio 2026;
VISTO	l'Avviso Pubblico AOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – 'Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027' (c.d. Piano Estate 2026-2027);
VISTA	la Nota di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. AOGABMI n. 152990 del 16/06/2026 per l'importo complessivo di € 78.780,00;
CONSIDERATA	la necessità di selezionare le figure professionali di Esperto e Tutor per l'attuazione dei moduli formativi autorizzati;

DETERMINA

Di avviare una procedura di selezione comparativa tramite valutazione dei curricula e dei titoli per il conferimento di incarichi di ESPERTO e TUTOR nell'ambito dei seguenti 13 moduli formativi autorizzati:

N°	Titolo del Modulo Formativo	Figure Richieste	Durata
1	Laboratorio di scrittura classi quinte	ESPERTO / TUTOR	30 ore
2	Sfide: conoscersi, connettersi, dialogare.	ESPERTO / TUTOR	30 ore
3	Moving forward	ESPERTO / TUTOR	30 ore
4	Copernidrama	ESPERTO / TUTOR	30 ore
5	Looking forward	ESPERTO / TUTOR	30 ore
6	Autocad	ESPERTO / TUTOR	30 ore
7	Vivere a Firenze come... alla scoperta del quotidiano nella Firenze medievale e rinascimentale	ESPERTO / TUTOR	30 ore
8	Fabulouse New Circus Copernicus	ESPERTO / TUTOR	30 ore
9	Progetto Paestum 3 (2027)	ESPERTO / TUTOR	30 ore
10	Coperninote	ESPERTO / TUTOR	30 ore
11	Laboratorio di scrittura classi terze e quarte	ESPERTO / TUTOR	30 ore
12	Digital Art & Virtual Heritage	ESPERTO / TUTOR	30 ore
13	Intrepido	ESPERTO / TUTOR	30 ore

Art. 1 – Compensi orari e retribuzione

Il compenso orario omnicomprensivo di ogni onere e ritenuta, come definito dalle Unità di Costo Standard (UCS) del Ministero dell'Istruzione e del Merito, è fissato in:

- € 70,00 / ora per la figura di ESPERTO;
- € 30,00 / ora per la figura di TUTOR.

Art. 2 – Modalità e termini di presentazione della domanda

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato Modello A, corredate dalla griglia di autovalutazione (Allegato B), dal Curriculum Vitae in formato europeo aggiornato e da copia di un documento di identità in corso di validità, devono pervenire entro e non oltre le ore **13:30 del giorno 29 ottobre 2026** tramite consegna a mano presso la segreteria dell'Istituto o tramite PEC all'indirizzo udps05000p@pec.istruzione.it.

Il Curriculum Vitae, tassativamente in formato europeo, deve contenere tutte le informazioni relative alle esperienze cui si richiede l'attribuzione di punteggio attraverso la scheda di autovalutazione allegato B.

Art. 3 –Cause di esclusione

Costituiscono motivo tassativo di esclusione dalla selezione:

1. Presentazione della domanda oltre il termine perentorio o con modalità non previste;
2. Curriculum Vitae non redatto secondo il modello europeo (Europass);
3. Omissione delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 o dell'autorizzazione al trattamento dati;
4. Documento di riconoscimento scaduto o illeggibile;
5. Mancanza dei requisiti minimi di accesso per il ruolo richiesto.

Art. 4 – Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum (in formato europeo) e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 5. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature

pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste. Sarà anche possibile suddividere il numero di ore assegnate alla singola figura di esperto/tutor tra diversi docenti a condizione di salvaguardare il percorso didattico degli studenti e delle studentesse.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7. Compiti delle figure professionali

ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;

- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto;

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo ovvero in alternativa;
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo.

Art. 9 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente Scolastico Paolo De Nardo.

Art.11 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo e sul Sito della scuola (<https://www.liceocopernico.edu.it/>) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico

De Nardo Paolo

Firmato digitalmente

Domanda di partecipazione alla selezione per il percorso formativo PIANO ESTATE

Il/La sottoscritto/a:	
Nato/a a (Luogo e Prov.):	il:
Codice Fiscale:	Residente a:
Indirizzo:	CAP / Città:
Telefono / Cellulare:	E-mail:
In servizio presso:	Qualifica / Insegnamento:

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione del/dei seguente/i relativamente al progetto di cui sopra nei moduli:

N°	Titolo del Modulo Formativo	Ruolo per cui si candida (Esperto / Tutor)	Ordine Preferenza / Ore (30h o 15h)
1	Laboratorio di scrittura classi quinte	☐ Esperto ☐ Tutor	Pref: ____ / ____h
2	Sfide: conoscersi, connettersi, dialogare.	☐ Esperto ☐ Tutor	Pref: ____ / ____h
3	Moving forward	☐ Esperto ☐ Tutor	Pref: ____ / ____h
4	Copernidrama	☐ Esperto ☐ Tutor	Pref: ____ / ____h
5	Looking forward	☐ Esperto ☐ Tutor	Pref: ____ / ____h
6	Autocad	☐ Esperto ☐ Tutor	Pref: ____ / ____h
7	Vivere a Firenze come... alla scoperta del quotidiano nella Firenze medievale e rinascimentale	☐ Esperto ☐ Tutor	Pref: ____ / ____h
8	Faboulouse New Circus Copernicus	☐ Esperto ☐ Tutor	Pref: ____ / ____h
9	Progetto Paestum 3 (2027)	☐ Esperto ☐ Tutor	Pref: ____ / ____h
10	Coperninote	☐ Esperto ☐ Tutor	Pref: ____ / ____h
11	Laboratorio di scrittura classi terze e quarte	☐ Esperto ☐ Tutor	Pref: ____ / ____h
12	Digital Art & Virtual Heritage	☐ Esperto ☐ Tutor	Pref: ____ / ____h
13	Intrepido	☐ Esperto ☐ Tutor	Pref: ____ / ____h

***BARRARE LA CASELLA DI SCELTA SE SI DESIDERA CANDIDARSI PER UN SOLO INCARICO– INSERIRE IL NUMERO DI PREFERENZA IN CASO DI DISPONIBILITÀ A SVOLGERE PIÙ DI UN INCARICO**

****INSERIRE 30 ORE IN CASO CI SI CANDIDI A SVOLGERE IL RUOLO DA SOLI; INSERIRE 15 ORE IN CASO DI DISPONIBILITÀ A SVOLGERE L'INCARICO CON ALTRO CANDIDATO**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
 - di essere in godimento dei diritti politici;
 - di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
-
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
-
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
 - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano;
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
 - di avere la competenza informatica per l'utilizzo della piattaforma online "PN SIF 21/27 :

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITÀ ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

ALLEGATO B.1: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO					
Criteri di ammissione: • essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 9 per il ruolo per cui si presenta domanda • essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del Curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		20			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A3)		5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	5 punti cad			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					

C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Max 10	2 punti cad.			
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 5	2 punti cad.			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento	Max 10	1 punti cad.			
della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)					
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato	Max 10	1 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C3)	Max 10	1 punto cad.			
TOTALE MAX		100			

ALLEGATO B.2: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA					
Criteri di ammissione: <ul style="list-style-type: none"> • essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda • essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico 					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
	Verrà valutata una sola laurea	15			
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1	5 punti			
LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	3 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	2 punti cad.			

C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.))	Max 10	2 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 5	2 punti cad.			
TOTALE		100			



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI DOCENTE ESPERTO A VALERE SU:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026, Fondo Sociale Europeo Plus.

CUP	C24D26002040007	CNP	ESO4.6.A4.A-FSEPN-FR-2026-117
-----	-----------------	-----	-------------------------------

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

in relazione al ruolo di _____

DICHIARA

ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;

- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
