



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

LICEO SCIENTIFICO STATALE "NICCOLÒ COPERNICO"



Via Planis, 25 – 33100 Udine

Tel: +39 0432 504190

CF: 80015230305

Web: www.liceocopernico.edu.it

PEC: udps05000p@pec.istruzione.it

Email: udps05000p@istruzione.it



Prot. (v. *segnatura*)

Udine, 18 novembre 2021

Agli Atti

Albo e Sito on line dell'Istituto

Al Personale interno dell'Istituto

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Avviso di selezione per reclutamento di esperti (personale interno all’Istituzione Scolastica) per n. 1 incarico di Progettista e n. 1 incarico di Collaudatore.

Sottoazione	Codice del Progetto	Titolo Progetto	CUP
13.1.1A	13.1.1A-FESRPON-FR-2021-48	Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici	C29J21047170006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi,

gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

- VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo; VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 129 del 30/01/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 44 del 19/11/2020 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
- VISTO il PON "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 della Commissione Europea;
- VISTA l'Avviso Pubblico MIUR di cui all'oggetto;
- VISTO il Progetto dell'Istituto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" presentato in data 02/08/2021 quale candidatura n. 1058375;
- VISTO il decreto MIUR prot. n. AOODGEFID7333 del 14/10/2021 di approvazione dell'elenco delle Istituzioni scolastiche della regione Friuli-Venezia Giulia ammesse al finanziamento relativamente all'Avviso pubblico in oggetto;
- VISTA l'autorizzazione del Ministero dell'Istruzione prot.n. AOODGEFID/40055 del 14/10/2021 ad attuare il progetto per un importo di spesa autorizzato e assegnato complessivamente di € 55.326,80, contenente le direttive per l'attuazione del progetto stesso;
- VISTA la Delibera n. 93 del Consiglio di Istituto del 29/10/2021 di approvazione e inserimento nel PTOF 2019/22 del Progetto PON di cui all'oggetto e relativa assunzione a bilancio;
- LETTE le "Disposizioni per l'attuazione dei progetti" prot. n. AOODGEFID/2224 del 28 gennaio 2016;
- VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- CONSIDERATA la Delibera n. 105 del Consiglio di Istituto del 17/11/2021 di validazione della griglia di valutazione per la selezione delle figure di esperto Progettista e di esperto Collaudatore per il PON in oggetto;
- CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto per l'attività di Progettazione e per quella di Collaudo;

EMANA

AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 2 ESPERTI: N. 1 PROGETTISTA E N. 1 COLLAUDATORE, DA UTILIZZARE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO.

Art. 1: Progetto.

E' avviata una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione della figura professionale di n° 1 Esperto Progettista e n.1 Esperto Collaudatore per il progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici", codice progetto: 13.1.1A-FESRPN-FR-2021-48, sottoazione 13.1.1A.

Art. 2: Destinatari dell'intervento.

Il destinatario è il Liceo Scientifico "Niccolò Copernico", Via Planis, 25 – 33100 Udine.

Art. 3: Attività e compiti delle Figure richieste.

L'esperto PROGETTISTA dovrà:

- provvedere alla progettazione esecutiva dei diversi interventi FESR;
- provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante la predisposizione del capitolato tecnico e del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- provvedere alla compilazione, nella medesima piattaforma telematica, della matrici degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
- redigere i verbali relativi alla sua attività, con indicazione delle ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

L'esperto COLLAUDATORE dovrà:

- ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
- verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;

- redigere i verbali di collaudo, con indicazione delle ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previste;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso, per tutte le attrezzature;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

L'attività progettuale dovrà concludersi entro il 31.08.2022.

Art. 4: Partecipazione.

Possono partecipare alla selezione Esperti interni all'Istituto.

Si rammenta agli aspiranti l'incompatibilità dell'attività di progettista con quella di collaudatore e di membro della commissione di gara per gli acquisti correlati al progetto, ferme restando le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Ogni facente istanza concorre presentando un'unica istanza di partecipazione (allegato A) per un'unica posizione (esperto collaudatore o esperto esterno).

La griglia di valutazione (allegato B), che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione, insieme al curriculum vitae in formato europeo in carta semplice datato e firmato, e a copia di un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale.

Art. 5: Criteri di valutazione.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. I curricula, obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando, conformemente agli standard prescritti per i contenuti. Requisito inderogabile sarà il possesso delle competenze documentate nel curriculum vitae.

L'attribuzione del punteggio avverrà secondo i criteri di valutazione stabiliti nella tabella seguente:

TITOLI DI STUDIO	PUNTI	MAX ATTRIBUIBILE
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente)	Voto fino a 89: 1 Voto 90/104: 2 Voto da 105 in poi: 3	10
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente)	Voto fino a 89: 5 Voto 90/99: 7 Voto da 100 a 104: 8 Voto da 105 in poi: 10	

Diploma scuola media superiore ad indirizzo attinente alla figura richiesta	1 per ogni titolo	2
Master universitario o dottorato di ricerca attinenti alla figura richiesta	3 per ogni titolo	6
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	PUNTI	MAX ATTRIBUIBILE
Corsi di specializzazione o perfezionamento attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente	2 per ogni corso	6
Corsi di specializzazione o perfezionamento attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente	2 per ogni corso	6
Corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente	1 per ogni corso	3
Corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente	1 per ogni corso	3
Abilitazione alla progettazione ai sensi del D.M. 37/08	3	3
Certificazioni informatiche	1 per ogni certificazione	2
Certificazioni inerenti la sicurezza Lg. 81/08	1 per ogni certificazione	2
TITOLI DI SERVIZIO O DI LAVORO	PUNTI	MAX ATTRIBUIBILE
Esperienze pregresse di progettazione informatica in altri enti (pubblici e/o privati)	2 per ogni esperienza	6
Esperienze pregresse di collaudo dispositivi informatici in altri enti (pubblici e/o privati)	2 per ogni esperienza	6
Esperienze pregresse di progettazione informatica presso questa o altra istituzione scolastica	2 per ogni esperienza	6
Esperienze pregresse di collaudo dispositivi informatici presso questa o altra istituzione scolastica	2 per ogni esperienza	6
Esperienze pregresse di progettista nel settore di riferimento FESR	2 per ogni esperienza	6
Esperienze pregresse di collaudatore nel settore di riferimento FESR	2 per ogni esperienza	6

Esperienze lavorative con piattaforme in rete	1 per ogni esperienza	3
Incarico di Animatore Digitale	1 per ogni anno	3
Incarico di Amministratore di rete	1 per ogni anno	3

A parità di punteggio sarà data precedenza a candidati con pregresse esperienze specifiche e/o attinenti realizzate presso questa o altra istituzione scolastica.

Art.6: Domanda di partecipazione.

Ciascun aspirante, avendone titolo, potrà produrre istanza per l'incarico di Progettista oppure per quello di Collaudatore.

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza, completa di tutti gli allegati, indirizzata al Dirigente Scolastico, avente come oggetto "Candidatura esperto (Progettista o Collaudatore) Progetto 13.1.1A-FESRPN-FR-2021-48", **entro e non oltre il giorno 25 novembre 2021**, secondo queste modalità:

- con consegna a mano all'Ufficio Protocollo della scuola (dal lunedì al venerdì in orari apertura al pubblico);
- a mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio);

La domanda deve contenere:

1. Allegato A (istanza di partecipazione, dichiarazione sostitutiva di certificazione, consenso privacy);
2. Allegato B (dichiarazione punteggio);
3. Curriculum vitae in formato europeo in carta semplice, datato e firmato;
4. Fotocopia della carta d'identità e del codice fiscale.

Il Curriculum Vitae deve riportare ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio. La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. Il Liceo Scientifico "N. Copernico" di Udine non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dall'elenco degli idonei. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

Art. 7: Cause di esclusione.

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
3. omissione di firma sulla documentazione;
4. documento di identità scaduto o illeggibile;
5. requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 8: Selezione.

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini dell'avviso, saranno oggetto di valutazione e selezione.

L'istruttoria relativa alle candidature pervenute potrà essere effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, dei titoli culturali e delle esperienze professionali maturate, in funzione della griglia di valutazione di cui all'articolo 5.

In presenza di più istanze per ogni figura ricercata, si procederà a pubblicare una graduatoria dei soli esperti interni all'Istituzione Scolastica.

Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente al/ai candidato/i individuato/i e, in caso di graduatoria, resi pubblici mediante pubblicazione all'Albo della scuola.

Art. 9: Casi particolari.

1. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente avviso. In tal caso il Dirigente Scolastico potrà procedere in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico.
2. In qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il Dirigente Scolastico procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.
3. In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.
4. Qualora non ci siano istanze di personale interno, oppure tra le istanze di tale personale non ci siano adeguati profili atti a ricoprire l'incarico in oggetto, sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 10: Compensi.

Il compenso orario è stabilito in € 23,23 euro/ora lordo stato (€ 17,50 lordo dipendente), onnicomprensivo di tutte le ritenute previste dalle vigenti disposizioni di legge, e comprensivo di eventuali compiti connessi all'incarico quali le attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario:

- compenso massimo di € 2020,36 lordo stato, corrispondenti a n. ore 87, per l'incarico di Progettista;
- compenso massimo di € 812,79 lordo stato, corrispondenti a n. ore 35, per l'incarico di Collaudatore.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, previo accredito delle risorse finanziarie, e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Art. 11: Allegati.

Fanno parte integrante del presente bando i seguenti allegati:

1. Istanza di partecipazione (Allegato A);
2. Griglia di autovalutazione (Allegato B);
3. Facsimile curriculum europeo (Allegato C).

Art. 12: Controversie.

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Trieste.

Art. 13: - Rinvio alla normativa.

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art. 14: Responsabile del Procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Marina Bosari, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art. 15: Pubblicizzazione.

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità: affissione all'albo on line dell'Istituto.

Art. 16: Trattamento dei dati personali.

In applicazione del Regolamento Europeo 2016/679 e normativa vigente, si informa che i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Il Titolare del trattamento è: Liceo Scientifico “N. Copernico” di Udine (udps05000p@istruzione.it; udps05000p@pec.istruzione.it; tel.0432.504190), rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore prof. Marina Bosari.

Il responsabile del trattamento è la Dirigente Scolastica Marina Bosari (udps05000p@istruzione.it; udps05000p@pec.istruzione.it; tel.0432.504190) a cui è possibile rivolgersi anche per conoscere i riferimenti dell'eventuale amministratore del sistema informatico della scuola.

Al Titolare del trattamento o al Responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento.

La presente INFORMATIVA AI SENSI DEL NUOVO GDPR 2016/679 è in vigore dal 25/05/2018.

Il Titolare si riserva di modificarne o semplicemente aggiornarne il contenuto, in parte o completamente, anche a causa di variazioni della Normativa Applicabile. Il Titolare invita quindi a visitare con regolarità l'apposita sezione del Sito per prendere cognizione della più recente versione della Privacy Policy.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Marina BOSARI
firmato digitalmente

Pratica trattata da
A.A. Piani Ambra