

LICEO SCIENTIFICO STATALE "NICCOLÒ COPERNICO"



Via Planis, 25 – 33100 Udine
Tel: +39 0432 504190
CF: 80015230305

Web: www.liceocopernico.edu.it
PEC: udps05000p@pec.istruzione.it
Email: udps05000p@istruzione.it



Prot.n. 21234

Udine, 16 dicembre 2021

Agli Atti

Albo e sito on-line dell'Istituto

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

Verbale istruttoria selezione relativa all’Avviso di individuazione personale Tecnico interno all’Istituto per supporto gestionale e amministrativo, di cui al prot.n. 20316 del 30.11.2021.

Sottoazione	Codice del Progetto	Titolo Progetto	CUP
13.1.2A	13.1.2A-FESRPN-FR-2021-52	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica	C29J21049060006

Il giorno 16 dicembre 2021 alle ore 11:00, presso l’Ufficio di presidenza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTI i Regolamenti UE per la realizzazione del suddetto progetto, e in particolare i seguenti Regolamenti: Regolamento (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo

- Sociale Europeo e il Regolamento (UE) n. 2020/2221 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);
- VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTA tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 129 del 30/01/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 44 del 19/11/2020 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
- VISTO l'Avviso Pubblico MIUR di cui all'oggetto;
- VISTO il progetto dell'Istituto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" presentato in data 14/09/2021 quale candidatura n. 1066066;
- VISTO il decreto MIUR prot. n. 353 del 26/10/2021, di approvazione dell'elenco delle Istituzioni scolastiche della regione Friuli-Venezia Giulia ammesse al finanziamento relativamente all'Avviso pubblico in oggetto;
- VISTA l'autorizzazione del Ministero dell'Istruzione prot.n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 ad attuare il progetto;
- VISTA la Delibera n. 104 del Consiglio di Istituto del 17/11/2021 di approvazione e inserimento nel PTOF 2019/22 del Progetto PON di cui all'Avviso pubblico in oggetto, e assunzione in bilancio del relativo finanziamento;
- CONSIDERATE le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;
- RILEVATA la necessità di reperire personale di supporto gestionale e amministrativo per il progetto in oggetto;
- VISTA la richiesta di disponibilità al personale Tecnico interno per l'incarico di supporto gestionale e amministrativo (prot.n. 20316 del 30/11/2021) per la realizzazione, il monitoraggio e la documentazione delle attività relativamente al progetto in oggetto;
- CONSIDERATO che per la suddetta selezione sono state presentate n. 3 istanze;

PROCEDE ALLA VALUTAZIONE DELLE ISTANZE PERVENUTE

1. Vista la candidatura presentata dall'Assistente Tecnico ENGLARO MASSIMO (prot.n. 20328 del 30.11.2021); ritenuto il candidato idoneo all'attività di ASSISTENTE TECNICO – SUPPORTO GESTIONALE E AMMINISTRATIVO in base ai titoli richiesti con il bando di selezione, attribuisce in base alla tabella di valutazione allegata, che è parte integrante del presente verbale, punti 55.
2. Vista la candidatura presentata dall'Assistente Tecnico SANTODIROCCO MICHELE (prot.n. 20458 del 02.12.2021); ritenuto il candidato idoneo all'attività di ASSISTENTE TECNICO – SUPPORTO GESTIONALE E AMMINISTRATIVO in base ai titoli richiesti con il bando di selezione, attribuisce in base alla tabella di valutazione allegata, che è parte integrante del presente verbale, punti 15.
3. Vista la candidatura presentata dall'Assistente Tecnico CATTAROSSO CLAUDIO (prot.n. 20470 del 02.12.2021); ritenuto il candidato idoneo all'attività di ASSISTENTE TECNICO – SUPPORTO GESTIONALE E AMMINISTRATIVO in base ai titoli richiesti con il bando di selezione, attribuisce in base alla tabella di valutazione allegata, che è parte integrante del presente verbale, punti 70.

Premesso quanto sopra, l'esito del bando di selezione interno è il seguente:

1. ASSISTENTE TECNICO (SUPPORTO GESTIONALE E AMMINISTRATIVO):
Assistente Tecnico CATTAROSSO CLAUDIO.
2. ASSISTENTE TECNICO (SUPPORTO GESTIONALE E AMMINISTRATIVO):
Assistente Tecnico ENGLARO MASSIMO;
3. ASSISTENTE TECNICO (SUPPORTO GESTIONALE E AMMINISTRATIVO):
Assistente Tecnico SANTODIROCCO MICHELE.

La graduatoria provvisoria diventerà definitiva dopo 7 giorni dalla data odierna di pubblicazione; durante i giorni di pubblicazione si accetteranno eventuali reclami. Nulla ricevendo, successivamente al termine del periodo di pubblicazione, si procederà con l'assegnazione di **n. 2 incarichi da n. 10 ore cadauno.**

Alle ore 12:00, terminati i lavori relativi alla selezione di ASSISTENTI TECNICI (SUPPORTO GESTIONALE E AMMINISTRATIVO) per il progetto PON in oggetto, il Dirigente Scolastico chiude il verbale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Marina BOSARI



Allegato: GRADUATORIA A.T. - PON "DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA
 COD. PROGETTO 3.1.2A-FESRPN-FR-2021-52

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO CANDIDATO N. 1 CATTAROSSO C. (prot. 20470)	PUNTEGGIO CANDIDATO N. 2 ENGLARO M. (prot. 20328)	PUNTEGGIO CANDIDATO N. 3 SANTODIROCCO M. (prot. 20458)
Diploma di Laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, fisiche, matematiche, ecc.)	10	-	-	10
Diploma di Istruzione Secondaria Superiore	5	5	5	5
Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	5	-	-	-
Progressive esperienze, in qualità di gestione amministrativa in progetti PON/FESR	5 per ogni esperienza (max attribuibile: punti 20)	15	-	-
Anni di ruolo nel profilo professionale di assistente amministrativo	10 punti per ogni anno/ruolo	50	50	-
Anni interi di pre-ruolo nel profilo prof. di assist. amministrativo	5 punti per ogni anno/pre-ruolo (max attribuibile: punti 50)			
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO		70	55	15
		TOT. PUNTEGGIO CANDIDATO N. 1 CATTAROSSO C. (prot. 20470)	TOT. PUNTEGGIO CANDIDATO N. 2 ENGLARO M. (prot. 20328)	TOT. PUNTEGGIO CANDIDATO N. 3 SANTODIROCCO M. (prot. 20458)

