

FORMAZIONE SCUOLA LAVORO (FSL)

LICEO SCIENTIFICO «COPERNICO» · UDINE

DALL'ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO ALLA FORMAZIONE SCUOLA LAVORO

La Legge n. 107 del 13 luglio 2015 ha previsto dall'anno scolastico 2015/16, che gli studenti dei Licei dovessero affrontare nel triennio finale del corso di studi della scuola secondaria di secondo grado, percorsi di formazione e di stage a contatto con il mondo del lavoro e quello universitario.



LA RECENTE NORMATIVA (L 145 DEL 30 DICEMBRE 2018, LINEE GUIDA PCTO DI CUI AL DM 774 DEL 4 SETTEMBRE 2019, DL 127 DEL 9 SETTEMBRE 2025)

- Amplia la prospettiva delle attività di FLS promosse dalle istituzioni scolastiche per incrementare la collaborazione con il contesto territoriale attraverso percorsi formativi efficaci, orientati a integrare i nuclei fondanti delle discipline con lo sviluppo di competenze trasversali o personali (soft skills)
- Delinea il ruolo e la valenza formativa dell'orientamento in itinere, visto come un processo continuo che mette gli studenti nella condizione di maturare un atteggiamento di graduale e sempre maggiore consapevolezza delle proprie capacità, delle proprie competenze, dei propri interessi in funzione della realizzazione del proprio progetto personale e sociale in un contesto di riferimento socio-economico reale.
- Fissa il monte ore minimo di FLS (per i Licei) necessario per l'ammissione all'Esame di Stato Conclusivo in **90 ore**; gli studenti, in base ai propri interessi e possono comunque ampliare le attività di FLS per attivare modalità e capacità di riflessione, utilizzare strategie di apprendimento in contesti sociali e di lavoro.
- Ricorda inoltre che **nel colloquio dell'esame di Maturità lo studente espone**, mediante un elaborato multimediale, **le esperienze svolte nell'ambito dei FLS**

L'ORGANIZZAZIONE DELLA FLS AL LICEO «COPERNICO»

90 ORE

12 ORE

Forma-zione sicurezza

8 ORE

Stesura diario di bordo e relazioni

70 ORE: STAGE / ESPERIENZE

Attività e progetti proposti dall'Istituto nel triennio (prevalentemente nei periodi estivi)

ORGANIGRAMMA (FIGURE ISTITUZIONALI INCARICATE DELLE ATTIVITÀ DI FSL)

Referente FSL

Docente dell'Istituto che cura, in collaborazione con il dirigente, l'organizzazione della FSL

Tutor o Referente di progetto

Docente che coordina un Percorso che coinvolge studenti dell'Istituto in stretto raccordo con il Tutor esterno e il Consiglio di classe

Tutor esterno/aziendale

Persona referente dell'ente, azienda o istituzione con cui è stata stipulata apposita convenzione





ATTIVITÀ

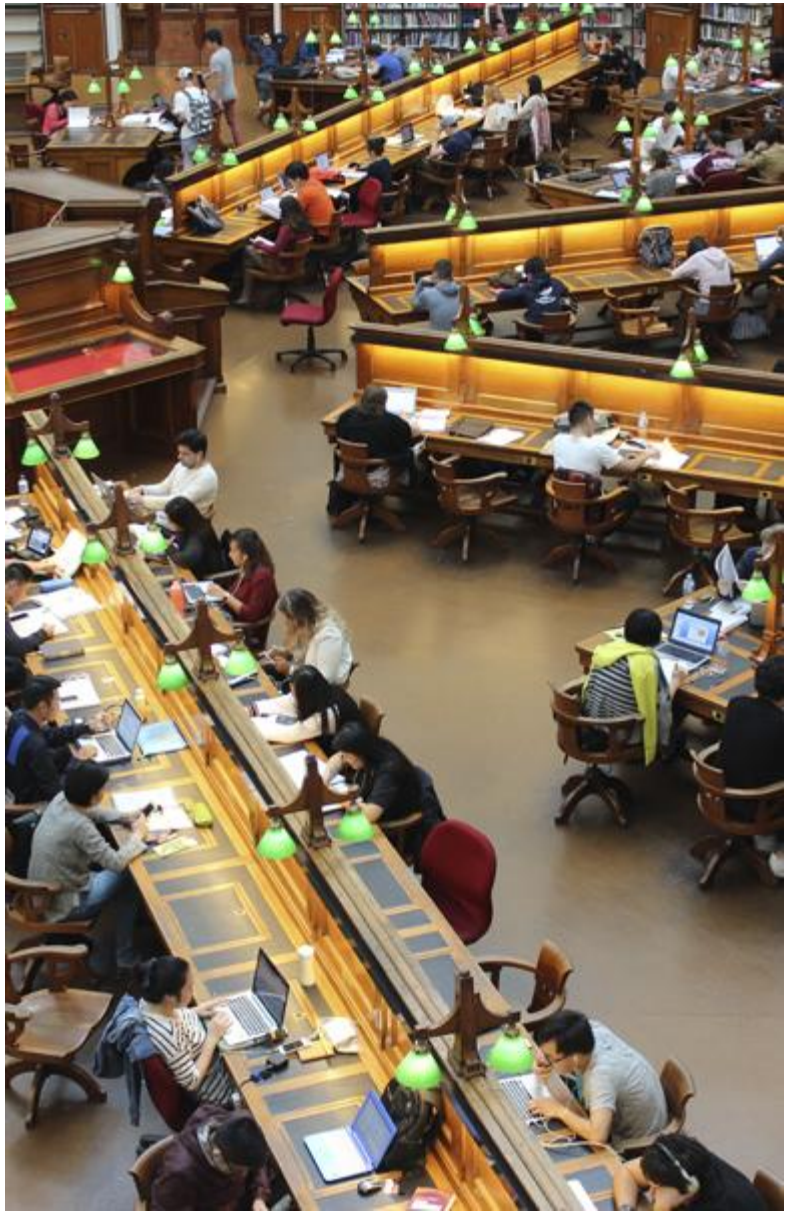
- Il percorso prevede una prima fase di formazione obbligatoria relativa alla sicurezza e il superamento di un test finale (D.L. 81/2008) (**12 ore**).
- Stesura diario di bordo, relazioni (**8 ore**).
- **Stage**: attività gestite con aziende, enti, professionisti, istituzioni, associazioni; **Esperienze**: attività e progetti interni all'istituto (**70 ore**).

LA RECENTE NORMATIVA (L. 145 DEL 30 DICEMBRE 2018, LINEE GUIDA PCTO DI CUI AL DM 774 DEL 4 SETTEMBRE 2019) DL 127 DEL 9 SETTEMBRE 2025

- Amplia la prospettiva delle attività di FSL promosse dalle istituzioni scolastiche per incrementare la collaborazione con il contesto territoriale attraverso percorsi formativi efficaci, orientati a integrare i nuclei fondanti delle discipline con lo sviluppo di competenze trasversali o personali (soft skills)
- Delinea il ruolo e la valenza formativa dell'orientamento in itinere, visto come un processo continuo che mette gli studenti nella condizione di maturare un atteggiamento di graduale e sempre maggiore consapevolezza delle proprie capacità, delle proprie competenze, dei propri interessi in funzione della realizzazione del proprio progetto personale e sociale in un contesto di riferimento socio-economico reale.







LO STAGE

- Il nostro Liceo ha individuato un numero significativo di aziende, enti, professionisti, istituzioni, associazioni nel settore pubblico e privato, con i quali ha stipulato **convenzioni** per affrontare, in una innovativa strategia didattica, lo studio e la conoscenza della realtà che ci circonda.
- Nel caso in cui lo studente svolgesse la FSL in orario scolastico, trattandosi di attività integrative alla didattica, sarà giustificato («presente fuori aula»). Nel caso di impegni che richiedano l'uscita anticipata da scuola, l'allievo non dovrà produrre relativa richiesta, ma solo una presa d'atto dell'uscita da parte della famiglia sul Registro Elettronico.
- Il consiglio di classe esprime parere vincolante sullo svolgimento di attività di stage calendarizzate in orario scolastico, qualora sia già stato raggiunto il numero minimo necessario all'ammissione all'esame di maturità.

